

# Impuesto sobre el Ingreso del Trabajo Atrasado

## SUPLEMENTO INFORMATIVO

Si cree que la información en su aviso de Impuesto sobre el Ingreso del Trabajo Atrasado es incorrecta, complete y envíe un formulario por separado y la documentación requerida para cada contribuyente que figura en su aviso. Las instrucciones para enviar formularios se encuentran en la parte de esta página.

Nombre(s):				
Número de teléfono:		Número de cuenta:		Número de factura:

**Marque todos los motivos que correspondan y envíelos con la documentación solicitada.**

- No Residente o Residente Parcial del Año** Proporcione la información solicitada a continuación con copias de todos los formularios W2 para los años tributarios. Enumere **TODAS** las direcciones en las que se vivió durante todo el año tributario; Si se necesita más espacio, envíe formularios adicionales.

Fechas de domicilio (MM/DD/AAAA)	Dirección	Ciudad	Estado	Código Postal
/ / Para / /				
/ / Para / /				

- Cambio de Empleador** Proporcione la información solicitada a continuación con copias de todos los formularios W2 para los años tributarios. Enumere **TODOS** los empleadores para todo el año tributario; Si se necesita más espacio, envíe formularios adicionales.

Fechas trabajadas (MM/DD/AAAA)	Nombre del empleador
/ / Para / /	
/ / Para / /	

- Los ingresos/ganancias no están sujetos a impuestos** Proporcione documentos de presentación para todos los ingresos y ganancias (W2, 1099, RK-1, K-1, Anexo C, Anexo E, Anexo F, etc.) y PA-40 (Declaración del Estado)
- Los ingresos/ganancias no se declararon correctamente** Proporcione documentos de presentación para todos los ingresos y ganancias (W2, 1099, RK-1, K-1, Anexo C, Anexo E, Anexo F, etc.) y PA-40 (Declaración Estatal) o PA-40 Enmendada, si corresponde.
- Se retuvo en los formularios W2** Proporcione los formularios W2 que muestren todos los ingresos declarados y las retenciones locales para los años tributarios.
- Impuestos trabajados y pagados Fuera del estado** Proporcione documentos de presentación de todos los ingresos y ganancias (W2, 1099, RK-1, K-1, Anexo C, Anexo E, Anexo F, etc.) y el Anexo G-L de PA y/o todas las declaraciones estatales presentadas.
- Impuestos trabajados y pagados en Philadelphia** Proporcionar documentos de presentación para todos los ingresos y ganancias (W2, Formulario NPT de Philadelphia, etc.)
- Ya pagó estos impuestos** Proporcione un recibo, cheque cancelado, confirmación o documento de respaldo que demuestre que estos impuestos se pagaron.
- Exención Militar** Proporcione W2 military la siguiente información: **Ano Tributario:** \_\_\_\_\_

Número W2 FEIN		Tasa de drill rate	\$
Total de días de servicio activo		Pago total del servicio activo	\$

**Devolver el formulario completado y la documentación solicitada**

**En línea**

**Correo**

**Fax**

Pay.KeystoneCollects.com  
\*Ten a mano tu número de factura.

Keystone Collections Group  
PO Box 499  
Irwin PA 15642

(724) 978-2871

Una vez enviado, deje tiempo para el procesamiento. Keystone revisará todos los documentos y notificará los resultados por correo. **De no completar este formulario en su totalidad o no aportar la documentación solicitada por cada motivo seleccionado puede retrasar la tramitación.** Es posible que se requiera información adicional para aclarar, verificar o respaldar esta solicitud.

La información recibida por el Oficial de Impuestos se considera CONFIDENCIAL y para fines oficiales relacionados con la recaudación, administración y cumplimiento del impuesto.